

Procès-verbal du village de Pointe-Lebel

À une séance ordinaire, du CONSEIL DU VILLAGE DE POINTE-LEBEL, tenue le mardi 9 octobre 2018 à 20h03 et à laquelle sont présents son honneur le maire, Monsieur Normand Morin,

Les conseillers :

Monsieur Jean-Claude Cassista
Madame Josée Levasseur
Monsieur Bernard Paquet
Monsieur Jeannot Beaudin
Monsieur Jacques Ferland

Est absent :

Monsieur Dany Lafontaine

Formant quorum sous la présidence du maire.

Madame Cynthia Desjardins, directrice générale et secrétaire-trésorière en remplacement des vacances de la directrice générale, est également présente.

1. Ouverture de la session
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Mot du maire
4. Adoption des procès-verbaux du 10 et 18 septembre et du 3 octobre 2019
5. Adoption de la correspondance de septembre 2018
- 6.1 Engagement des dépenses et autorisation de paiement
- 6.2 Prévisions budgétaires 2019 – Régie de gestion des matières résiduelles de Manicouagan
- 6.3 Appel d'offres sur invitation – Déneigement rues de la Sablonnière
- 6.4 Appel d'offres sur invitation – Déneigement rue des Champs
- 6.5 Appel d'offres sur invitation – Forages exploratoires et installation du matériel de pompage
- 6.6 Autorisation de signature – Madame Cynthia Desjardins
- 6.7 Autorisation de signature – Bail BBC-16-01011 (Loyer terrain garage municipal)
- 6.8 Autorisation de signature – Contrat notarié – Entente pour acquisition d'une servitude – MTMDET
- 6.9 Autorisation de paiement # 3 de la facture de l'entrepreneur Roland Munger inc et réception provisoire totale des ouvrages – Prolongement du réseau d'aqueduc
7. Affaires nouvelles
8. Fermeture des affaires nouvelles
9. Période de questions
10. Levée de la séance

RÉS : 2018-10-164 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Jeannot Beaudin et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

D'ADOPTER l'ordre du jour présenté :

Procès-verbal du village de Pointe-Label

EN reportant les points suivants :

- 6.3- Appel d'offres sur invitation – Déneigement rues de la Sablonnière
- 6.4- Appel d'offres sur invitation – Déneigement rue des Champs
- 6.9- Autorisation de paiement # 3 de la facture de l'entrepreneur Roland Munger inc et réception provisoire totale des ouvrages – prolongement du réseau d'aqueduc

EN laissant les affaires nouvelles ouvertes.

MOT DU MAIRE

Monsieur Normand Morin, maire, présente son rapport pour le mois d'octobre 2018.

Les sujets suivants sont apportés :

- Monsieur Morin souhaite la bienvenue à Madame Cynthia Desjardins, directrice générale et secrétaire-trésorière en remplacement des vacances de la directrice générale ;
- Compte-rendu de la rencontre du 2 octobre 2018, avec Monsieur Patrice Beauchesne, sous-ministre MDDELCC, relativement au dossier de la mise aux normes des parcs Langlois et Murray, du choix de la technologie et le fait que ce dossier soit prioritaire ;
- Retour sur la rencontre du 15 septembre et la manifestation avec les citoyens des parcs Langlois et Murray relativement à la mise aux normes.

RÉS : 2018-10-165 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 10 ET 18 SEPTEMBRE 2018 ET DU 3 OCTOBRE 2018

IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Jacques Ferland et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

D'ADOPTER les procès-verbaux du 10 et 18 septembre 2018 et du 3 octobre 2018 tels que déposés.

RÉS : 2018-10-166 DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE DE SEPTEMBRE 2018

IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Jean-Claude Cassista et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le bordereau de correspondance de septembre 2018, soit déposé dans les archives de la municipalité faisant partie intégrante des présentes.

Procès-verbal du village de Pointe-Lebel

**RÉS : 2018-10-167 ENGAGEMENT DES DÉPENSES ET
AUTORISATION DE PAIEMENT**

IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Bernard Paquet et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

D'AUTORISER la directrice générale et secrétaire-trésorière en remplacement des vacances de la directrice générale à faire l'engagement pour les dépenses suivantes :

NOM	DESCRIPTION	SOUSSION	MONTANT
Les Pétroles M.B.	Diesel d'hiver	667-0	27 014,53 \$

D'AUTORISER la directrice générale et secrétaire-trésorière en remplacement des vacances de la directrice générale à faire le paiement pour les factures suivantes :

NOM	DESCRIPTION	NUMÉRO FACTURE	MONTANT
Allard Nadia	Frais de déplacement de septembre (Palais de Justice)		22,08 \$
Axor Experts-conseils	Honoraires professionnels – système soude caustique	0119966	13 222,13 \$
CDTR Péninsule	Entente contribution 2018	1048	10 000 \$
Distribution Sports Loisirs	Filet de protection avec bande (terrain de balle)	123195	3 227,93 \$
Municipalité de Ragueneau	Entente de partage directeur – préventionniste	6056	6 370,61 \$
Municipalité de Ragueneau	Entente pour l'étude incendie	6054	10 060,31 \$
Municipalité de Ragueneau	Entente tourisme 2018	6053	5 748,75 \$
St-Gelais Erik	Frais de déplacement de septembre (Urbanisme Baie-Trinité)		555,83 \$
Therrien Lise	Frais de déplacement de septembre (Salon du livre 2018 à Chicoutimi)		543,32 \$
Tremblay Bois Mignault Lemay	Services professionnels (Exécution d'un jugement régie du logement)	0000111262	4 158,86 \$

**RÉS : 2018-10-168 PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2019 – RÉGIE
DE GESTION DES MATIÈRES
RÉSIDUELLES DE MANICOUAGAN**

CONSIDÉRANT QUE la Régie des gestions des matières résiduelles de Manicouagan a adopté ses prévisions budgétaires pour l'année 2019 ;

CONSIDÉRANT QUE les prévisions budgétaires présentent des revenus totalisant 5 929 500 \$ et des dépenses de 5 929 500 \$;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Jean-Claude Cassista et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

D'ACCEPTER les prévisions budgétaires 2019 de la Régie de gestion des matières résiduelles de Manicouagan.

QUE la contribution de la Municipalité de Pointe-Lebel, pour l'année 2019, est de 220 374,19 \$.

**RÉS : 2018-10-169 APPEL D'OFFRES SUR INVITATION –
FORAGES EXPLORATOIRES ET
INSTALLATION DU MATÉRIEL DE
POMPAGE**

CONSIDÉRANT que la Municipalité a lancé un appel d'offres sur invitation pour des forages exploratoires et installation du matériel de pompage ;

CONSIDÉRANT QUE les soumissionnaires suivants ont répondu à l'appel d'offres, au prix suivant :

Soumissionnaire	Montant (taxes incluses)
Samson et Frères inc.	66 053.14 \$
Groupe Puitbec	83 471.85 \$

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a procédé à l'analyse de la conformité des soumissions reçues ;

CONSIDÉRANT QUE les soumissions reçues sont conformes aux documents d'appel d'offres ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité accepte la soumission de Samson et Frères inc. au montant de 66 053.14\$ (taxes incluses) pour les travaux de forage exploratoires et installation du matériel de pompage.

**RÉS : 2018-10-169 APPEL D'OFFRES SUR INVITATION –
FORAGES EXPLORATOIRES ET
INSTALLATION DU MATÉRIEL DE
POMPAGE (suite)**

IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Jacques Ferland et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

QUE la Municipalité octroie le contrat à Samson et Frère inc. pour les travaux de forages exploratoires et installation du matériel de pompage, pour un montant forfaitaire global de 66 053.14 \$ (taxes incluses), conformément au bordereau de soumission complété par le soumissionnaire et intégré dans sa soumission.

QUE la présente résolution fait foi de contrat entre les parties.

**RÉS : 2018-10-170 AUTORISATION DE SIGNATURE –
MADAME CYNTHIA DESJARDINS**

CONSIDÉRANT QUE madame Nadia Allard sera en vacances et congés, jusqu'au 28 décembre 2018 et par la suite ne sera plus à l'emploi de la Municipalité étant donné son départ à la retraite.

IL EST PROPOSÉ

Par la conseillère Madame Josée Levasseur et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

D'AUTORISER madame Cynthia Desjardins, directrice générale et secrétaire-trésorière en remplacement des vacances de la directrice générale, à signer les différents dossiers pour et au nom de la Municipalité de Pointe-Label.

QUE le conseil autorise, également, madame Cynthia Desjardins à signer tous les documents nécessaires auprès de la Société d'assurances automobile du Québec (SAAQ) pour toutes les transactions concernant tous les véhicules municipaux appartenant à la Municipalité de Pointe-Label.

**RÉS : 2018-10-171 AUTORISATION DE SIGNATURE - BAIL BBC-
16-01011 (LOYER TERRAIN GARAGE
MUNICIPAL)**

CONSIDÉRANT QUE le bail numéro BBC-16-01011, relativement au loyer pour le terrain du garage municipal, qui est entré en vigueur le 1^{er} janvier 2016 est d'une durée de cinq (5) ans ;

CONSIDÉRANT QUE pour l'année 2019, les frais d'entretien aéroportuaires ainsi que les frais annuels s'élèvent à 7 825,06 \$, plus taxes applicables ;

IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Jacques Ferland et **ADOPTÉ** à l'unanimité des

RÉS : 2018-10-171 AUTORISATION DE SIGNATURE - BAIL BBC-16-01011 (LOYER TERRAIN GARAGE MUNICIPAL) (suite)

conseillers présents :

D'AUTORISER la directrice générale et secrétaire-trésorière en remplacement des vacances de la directrice générale, madame Cynthia Desjardins, à signer ledit bail numéro BBC-16-01011.

RÉS : 2018-10-172 AUTORISATION DE SIGNATURE – CONTRAT NOTARIÉ – ENTENTE POUR ACQUISITION D'UNE SERVITUDE - MTMDET

CONSIDÉRANT QU'en vertu de la résolution 2018-04-67, la Municipalité autorisait une entente à intervenir avec le MTMDET relativement à une servitude de drainage à ciel ouvert et non-construction sur une partie du lot 5 219 650, dans la municipalité de Pointe-Lebel ;

CONSIDÉRANT QU'un contrat notarié doit être signé afin d'officialiser ladite entente ;

IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Jeannot Beaudin et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

QUE la firme PME Inter-Notaires soit mandatée pour le contrat notarié et autorise le maire, monsieur Normand Morin et la directrice générale et secrétaire-trésorière en remplacement des vacances de la directrice générale, madame Cynthia Desjardins, à signer le contrat notarié à intervenir entre les parties.

RÉS : 2018-10-173 FERMETURE DES AFFAIRES NOUVELLES

IL EST PROPOSÉ

Par la conseillère Madame Josée Levasseur et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

DE fermer les affaires nouvelles.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur Normand Morin, maire, cède la parole aux gens dans la salle. Il est surtout question :

- MADA, relance du comité pour suivi de la politique adoptée et du plan d'action, exemple municipalité Pointe-aux-Outardes

PÉRIODE DE QUESTIONS (suite)

concernant projet de courtoisie au volant, invitation à participer à la table de concertation des aînés qui aura lieu les 25 et 26 octobre;

- Emplacement hivernal des kiosques et leur utilisation l'an prochain;
- Interrogation suite à un reportage vu *sur TVA Nouvelles* concernant la problématique d'un autre parc de maisons mobiles privé et de ses égouts;
- Aucun entrepreneur en déneigement disponible pour la rue privée du Bocage, demande d'obtenir le service par la municipalité au même titre que les rues des Champs et des Sablonnière, possibilité de retirer la clôture dès le gel afin de simplifier le déneigement;
- Questionnement des motifs poussant la municipalité à modifier leur procédure de déneigement des rues privées;
- Déplacement de l'afficheur de vitesse situé près de l'école, pertinence d'en acquérir un deuxième;
- Avancement du dossier de circulation des VTT dans certaines rues pour permettre l'accès aux sentiers, questionnement pour les mêmes droits à l'égard des motoneiges et la signalisation à cet effet.

RÉS : 2018-10-174 LEVÉE DE LA SÉANCE

CONSIDÉRANT QUE tous les points à l'ordre du jour ont dûment été traités.

IL EST PROPOSÉ

Par le conseiller Monsieur Jean-Claude Cassista et **ADOPTÉ** à l'unanimité des conseillers présents :

QUE séance soit et est levée à 20h58.

Normand Morin,
Maire

Cynthia Desjardins,
Directrice générale et secrétaire-trésorière en remplacement des vacances de la directrice générale